АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 октября 2012 г. N 4046

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА СПЕЦИАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ

НА ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО

ПЕРЕВОЗКУ ОПАСНЫХ, ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ И (ИЛИ) КРУПНОГАБАРИТНЫХ

ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО

ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 8 ноября 2007 года N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 года N 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, постановлением администрации города Пятигорска Ставропольского края от 28 ноября 2011 года N 4453 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска", а также в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска от разрушений постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#P35) предоставления муниципальной услуги "Выдача специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Ворошилова Д.Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Л.Н.ТРАВНЕВ

Утвержден

постановлением

администрации города Пятигорска

от 8 октября 2012 г. N 4046

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА СПЕЦИАЛЬНОГО

РАЗРЕШЕНИЯ НА ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕРЕВОЗКУ ОПАСНЫХ, ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ

И (ИЛИ) КРУПНОГАБАРИТНЫХ ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ

ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги (далее - Заявители) и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы (способы получения данной информации) органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в: МУ "Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Пятигорска" (далее - Управление), расположенном по адресу: 357500, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, 6 этаж.

График работы: с понедельника по пятницу - с 9:00 до 18:00 часов;

перерыв - с 13:00 до 14:00 часов;

выходные - суббота и воскресенье.

- муниципальном бюджетном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Пятигорске Ставропольского края", расположенном по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, 3.

График работы: понедельник - вторник - с 8:00 до 18:00 часов;

среда - с 8:00 до 20:00 часов;

четверг - пятница - с 8:00 до 18:00 часов;

суббота - с 9:00 до 13:00 часов;

выходной - воскресенье.

(пп. 1.3.1 в ред. постановления администрации г. Пятигорска от 13.12.2016 N 5037)

1.3.2. Справочные телефоны.

Телефоны Управления: (8793) 33-06-74 - приемная;

(8793) 97-34-41 - работа с заявителями.

(пп. 1.3.2 в ред. постановления администрации г. Пятигорска от 02.02.2016 N 228)

1.3.3. Адрес официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска

www.pyatigorsk.org - официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска.

1.3.4. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется:

- непосредственно специалистом производственно-технического отдела Управления при личном обращении;

- на интернет-сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска;

- с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты;

- с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(абзац введен постановлением администрации г. Пятигорска от 02.02.2016 N 228)

Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не превышает 15 минут.

1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации по вопросам предоставлении муниципальной услуги

Информация о порядке рассмотрения и документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также о местонахождении Управления, графике работы и справочных телефонах размещена на информационных стендах Управления и официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска" (далее - муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

Муниципальную услугу предоставляет администрация города Пятигорска, ответственным за предоставление муниципальной услуги является муниципальное учреждение "Управление городского хозяйства администрации города Пятигорска".

В процессе предоставления муниципальной услуги муниципальное учреждение "Управление городского хозяйства администрации города Пятигорска" взаимодействует с:

- органами ГИБДД УГИБДД ГУ МВД России по Ставропольскому краю как контролирующий орган;

- отделом транспорта и связи управления экономического развития администрации города Пятигорска;

- межрегиональными управлениями государственного автодорожного надзора субъектов Российской Федерации;

- балансодержателями автомобильных дорог федерального значения, регионального или межмуниципального значения.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, за исключением услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утверждаемый правовым актом Думы города Пятигорска.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Конечными результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- выдача специального [разрешения](#P825) на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасного груза по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска (приложение 4 к настоящему Административному регламенту);

- согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасного груза по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска ([приложение 5](#P943) к настоящему Административному регламенту);

- согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска ([приложение 6](#P1004) к настоящему Административному регламенту);

- выдача [разрешения](#P1068) на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска (приложение 7 к настоящему Административному регламенту);

- выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин и оснований отказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска.

Общий срок осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги составляет (срок рассмотрения поступившего запроса, выдача сведений по запросу):

на перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов категории 1, опасных грузов составляет не более 10 (десяти) дней со дня регистрации заявления;

на перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов категории 2, составляет не более 30 (тридцати) дней со дня регистрации заявления.

В общий срок осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги не входят периоды времени, затраченные заявителем на исправление и доработку документов, предусмотренных [пунктом 2.6](#P136) настоящего Административного регламента.

Начало общего срока осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги исчисляется с даты представления заявителем полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 2.6](#P136) настоящего Административного регламента, не требующих исправления и доработки.

Время ожидания в очереди при подаче или получении документов у специалиста не должно превышать тридцати минут.

Оснований для приостановления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Муниципальная услуга осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 11 декабря 1995 г., N 50, ст. 4873);

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 6 октября 2003 г., N 40, ст. 3822);

- Федеральный закон от 02 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 8 мая 2006 г., N 19, ст. 2060);

- Федеральный закон от 08 ноября 2007 г. N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 12 ноября 2007 г., N 46, ст. 5553);

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2 августа 2010 г., N 31, ст. 4179);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. N 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 23 ноября 2009 г., N 47, ст. 5673);

- Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 4 июля 2011 г. N 179 "Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов" (Зарегистрирован Минюстом России 13 сентября 2011 г., регистрационный N 21782);

- Инструкция по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам Российской Федерации, утвержденная Министерством транспорта Российской Федерации 27 мая 1996 г.;

- Устав муниципального образования города-курорта Пятигорска ("Пятигорская правда", 13 марта 2008 г., N 26 (6991));

- Постановление администрации города Пятигорска от 28.11.2011 N 4453 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска" ("Пятигорская правда", 29.12.2011, N 145 (7549)).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в орган, предоставляющий муниципальную услугу, следующие документы, составляющие в совокупности запрос о предоставлении муниципальной услуги.

Для получения специального разрешения на перевозку опасных грузов:

- [заявление](#P624) (Приложение N 2 к настоящему Административному регламенту);

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства, предполагаемого к использованию для перевозки опасных грузов;

- копия документа, подтверждающего право владения указанным транспортным средством на законных основаниях, если оно не является собственностью перевозчика;

- копия свидетельства о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов;

- копия свидетельства о подготовке водителя транспортного средства, перевозящего опасные грузы;

- документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем перевозчика.

Для согласования маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, или получения специального разрешения на перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов:

- [заявление](#P745), с указанием сведений о характере и категории груза, параметрах массы и габаритах транспортного средства, предполагаемых сроках перевозки, маршруте движения и другую информацию (Приложение N 3 к настоящему Административному регламенту);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- копии свидетельств о регистрации транспортного средства и прицепа (полуприцепа);

- для перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов категории 2 представляется схема автопоезда с изображением на ней всех участвующих в перевозке транспортных средств, количества осей и колес на них, взаимного расположения колес и осей, распределения нагрузки по осям и на отдельные колеса с учетом возможного неравномерного распределения нагрузки по длине оси;

- доверенность на право получения документа.

Заявка на согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска (предоставляется межрегиональными управлениями государственного автодорожного надзора субъектов Российской Федерации, а также балансодержателями автомобильных дорог федерального значения, регионального или межмуниципального значения).

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Для предоставления муниципальной услуги запросы в иные органы и организации не осуществляются.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является отсутствие необходимых документов, несоответствие представленных документов требованиям настоящего Административного регламента, заявление с прилагаемыми к нему документами не регистрируется и возвращается заявителю.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Заявителю отказывается в предоставлении муниципальной услуги в следующих случаях:

1) маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, предложенный заявителем, не соответствует маршруту, утвержденному в установленном порядке, или перевозка такого груза не представляется возможной с учетом интенсивности движения, технического состояния автомобильных дорог (улиц) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска;

2) перевозимый опасный, тяжеловесный и (или) крупногабаритный груз не соответствует требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, в том числе требованиям безопасности движения транспортных средств;

3) мотивированный отказ владельца автомобильной дороги или уполномоченного органа в согласовании маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

4) несоответствие документов, прилагаемых к заявлению;

5) наличие в документах, представленных заявителем, недостоверной или неполной информации;

6) отсутствие технической возможности проезда по маршруту, предлагаемому заявителем.

Оснований для приостановления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги оказание услуг, необходимых и обязательных, не требуется.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

Для получения специального разрешения заявитель оплачивает пошлину за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемую в бюджет города, а также вносит плату в счет возмещения вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза по дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, рассчитанную в соответствии с [Порядком](#P1090) расчета в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, и выдачу специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, а также правилами возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. N 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации", а также в соответствии с постановлением администрации города Пятигорска от 28.11.2011 N 4453 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска" (Приложение 8 к настоящему Административному регламенту).

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: после слов "необходимых и обязательных" пропущены слова "для предоставления муниципальной услуги". |

Для предоставления муниципальной услуги оказание услуг, необходимых и обязательных, не требуется.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 30 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Прием, регистрация запроса (заявления) заявителя производится в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

(в ред. постановления администрации г. Пятигорска от 01.08.2016 N 2887)

2.15.1. Требования к размещению и оформлению помещений.

Помещения для предоставления муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03" и оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.15.2. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой информации:

- тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом.

2.15.3. Требования к оборудованию мест ожидания:

- места ожидания должны быть оборудованы стульями. Количество мест ожидания должно быть не менее трех.

2.15.4. Требования к парковочным местам:

- на территории, прилегающей к зданию, в котором находится Управление, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, доступ заявителей к которым является бесплатным.

2.15.5. Требования к оформлению входа в здание:

- здание (строение), в котором расположено Управление, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение.

2.15.6. Требования к местам для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов:

- место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется стульями и столами для возможности оформления документов.

2.15.7. Требования к местам приема заявителей:

- кабинет приема заявителей должен быть оборудован информационными табличками с указанием фамилии, имени, отчества специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.15.8. Требования к местам для приема заявителей:

- рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

2.15.9. Орган местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставляющий муниципальные услуги, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

предоставление инвалидам возможности получения муниципальной услуги в электронном виде с учетом ограничений их жизнедеятельности;

предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

оказание должностными органа местного самоуправления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

(п. 2.15.9 введен постановлением администрации г. Пятигорска от 01.08.2016 N 2887)

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- возможность обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги посредством личного обращения либо путем направления заявления по почте или в электронном виде;

- транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

- обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

- размещение информации о предоставлении муниципальной услуги на портале и официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска;

- подробное информирование и консультирование заявителя о порядке получения муниципальной услуги.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение порядка выполнения административных процедур;

- соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на действия (бездействие) и решения, принятые должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку

их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов и регистрация заявления;

- рассмотрение заявления и представленных документов и оценка технической возможности реализации заявленной муниципальной услуги;

- прием документов, подтверждающих оплату пошлины за выдачу специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, а также платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов;

- направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в [блок-схеме](#P1269), представленной в Приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

3.1.1. Прием документов и регистрация заявления.

Основанием для начала исполнения процедуры приема документов и регистрации заявления на предоставление муниципальной услуги является личное обращение заявителя либо его уполномоченного представителя в Управление.

Ответственность за прием и регистрацию документов несет специалист общего отдела Управления, ответственный за учет входящей корреспонденции, который вносит в журнал учета входящих документов запись о приеме документов, в том числе:

- регистрационный номер;

- дату приема документов;

- Ф.И.О. (наименование) Заявителя;

- наименование входящего документа.

На заявлении Заявителя проставляется штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и дата поступления документов.

Специалист общего отдела Управления проверяет:

- документы, удостоверяющие личность заявителя;

- наличие всех необходимых документов, предусмотренных в [пункте 2.6](#P136) настоящего Административного регламента.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям настоящего Административного регламента, заявление с прилагаемыми к нему документами не регистрируется и возвращается заявителю.

В случае если при рассмотрении заявления установлено, что Управление не уполномочено выдавать разрешение, Управление в 5 (пяти) дневный срок направляет такое заявление в орган, уполномоченный на выдачу Разрешения в соответствии с законодательством.

При наличии заявления и документов, предусмотренных [пунктом 2.6](#P136) настоящего Административного регламента, специалист общего отдела Управления удостоверяет своей подписью на заявлении комплектность пакета прилагаемых документов.

Документы в течение одного рабочего дня направляются начальнику Управления (или лицу, его замещающему) для принятия решения об исполнении муниципальной услуги.

Начальник Управления (или лицо, его замещающее) рассматривает заявление, выносит резолюцию и направляет на исполнение специалисту производственно-технического отдела Управления.

Срок выполнения административной процедуры составляет не более 3 (трех) дней.

3.1.2. Рассмотрение заявления и представленных документов и оценка технической возможности реализации заявленной муниципальной услуги

Основанием для начала данной процедуры является поступление заявления и документов, с резолюцией начальника Управления (или лица, его замещающего), специалисту производственно-технического отдела Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист производственно-технического отдела Управления рассматривает представленные заявителем документы.

При выявлении специалистом производственно-технического отдела Управления обстоятельств, указанных в [пункте 2.9](#P165) Административного регламента, специалист:

- готовит на бланке Управления письменное уведомление об отказе в согласовании маршрута транспортного средства либо в выдаче специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска с указанием причин и оснований принятого решения;

направляет уведомление об отказе на подпись начальнику Управления (или лицу, его замещающему).

При наличии правовых оснований к выдаче Разрешения при условии согласования маршрута специалист производственно-технического отдела Управления принимает решение о выдаче Разрешения.

- в случае принятия решения о выдаче Разрешения специалист производственно-технического отдела Управления готовит проект Разрешения в трех экземплярах и направляет его на подпись начальнику Управления;

- начальник Управления подписывает Разрешение и направляет его специалисту общего отдела управления, для дальнейшей ее передачи заявителю.

Срок выполнения административной процедуры составляет не более 3 (трех) дней.

3.1.3. Прием документов, подтверждающих оплату пошлины за выдачу специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, а также платы в счет возмещения вреда причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов

За выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования, взимается пошлина, зачисляемая в бюджет города, а также плата в счет возмещения вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза по дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска.

Специалист производственно-технического отдела Управления осуществляет расчет размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесного груза по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, на основании данных, указанных в документах, поданных Заявителем, а также в соответствии с Порядком расчета в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, и выдачу специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, а также правилами возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. N 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации", постановлением администрации города Пятигорска от 28.11.2011 N 4453 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска".

После осуществления расчета специалист производственно-технического отдела Управления вносит сумму размера вреда в [Извещение](#P1216) о расчете платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска (Приложение 9 к настоящему Административному регламенту) и направляет его на подпись начальнику.

Специалист производственно-технического отдела Управления в течение 1 (одного) дня выдает подписанное Извещение на оплату Заявителю.

После предоставления Заявителем документа, подтверждающего оплату пошлины и платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесного груза, специалист производственно-технического отдела Управления осуществляет проверку данного платежного документа.

В случае если указанная сумма в платежном документе не соответствует сумме, указанной в Извещении, специалист производственно-технического отдела Управления уведомляет об этом заявителя и в двухдневный срок предлагается устранить недостатки.

В случае если сумма размера вреда оплачена в полном объеме, специалист производственно-технического отдела Управления в течение 1 (одного) дня регистрирует платежный документ в журнале регистрации заявлений и выдачи специальных разрешений на перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

Срок предоставления платежного документа, подтверждающего оплату пошлины за выдачу специального разрешения на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, а также платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов, составляет 2 (два) дня с момента получения Извещения.

3.1.4. Направление заявителю результата представления муниципальной услуги

Основанием для начала процедуры является поступление к специалисту производственно-технического отдела Управления подписанного начальником Управления Разрешения либо уведомления об отказе.

Специалист производственно-технического отдела Управления уведомляет заявителя по телефону о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги.

При выдаче результата предоставления муниципальной услуги заявителю специалист производственно-технического отдела Управления:

- устанавливает личность заявителя либо уполномоченного им лица в установленном законом порядке;

- выдает заявителю один экземпляр Разрешения под роспись в журнале учета выданных Разрешений или выдает заявителю уведомление об отказе, второй экземпляр или уведомления хранится в Управлении.

Выдача Разрешения осуществляется в соответствии с графиком (режимом) приема заявителей.

Срок выполнения административной процедуры составляет не более 1 (одного) дня.

4. Формы контроля за исполнением Административного

регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником Управления, ответственного за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами Управления, ответственными за предоставление муниципальной услуги, требований настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Плановые проверки организации работы по предоставлению муниципальной услуги по настоящему Административному регламенту осуществляются на основании полугодовых или годовых планов Управления.

Внеплановые проверки могут проводиться по конкретному обращению заявителей или иных заинтересованных лиц.

При проверке могут рассматриваться вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги или с исполнением той или иной административной процедуры.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Управления.

По результатам проверок начальник Управления дает указания по устранению выявленных нарушений, организует контроль за их исполнением, виновные лица в случае выявления нарушений привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Ответственность за предоставление муниципальной услуги по настоящему Административному регламенту специалистами Управления закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за рассмотрением своих заявлений могут осуществлять заявители на основании полученной в Управлении информации.

Заявители вправе получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, а также направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

и действий (бездействия) органа, предоставляющего

муниципальную услугу, а также должностных лиц этого органа

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц Управления, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

7) отказ Управления, должностного лица Управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Исключен. - Постановление администрации г. Пятигорска от 02.02.2016 N 228.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронной почты Управления, официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица Управления, последний обязан сообщить ему свои фамилию, имя, отчество и должность и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействие).

5.6. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалобы подаются начальнику Управления либо главе города Пятигорска.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в Управление либо к главе города Пятигорска, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования Управления, должностного лица Управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы глава города Пятигорска принимает одно из следующих решений:

признает жалобу заявителя обоснованной и обязывает начальника Управления устранить выявленные нарушения;

отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признака состава преступления или административного правонарушения должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в прокуратуру.

(п. 5.9 введен постановлением администрации г. Пятигорска от 02.02.2016 N 228)

Приложение 1

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

ПАРАМЕТРЫ

АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ КАТЕГОРИИ 1 И 2

I. Параметры автотранспортного средства, при превышении

которых оно относится к категории 1

1. Классификация автотранспортных средств (АТС), в зависимости от осевых масс, подразделяются на две группы:

Группа А - АТС с осевыми массами наиболее нагруженной оси свыше 6 т до 10 т включительно, предназначенные для эксплуатации на дорогах I - III категории, а также на дорогах IV категории, одежды которых построены или усилены под осевую массу 10 т.

Группа Б - АТС с осевыми массами наиболее нагруженной оси до 6 т включительно, предназначенные для эксплуатации на всех дорогах.

2. Осевые и полные массы АТС

2.1. Осевая масса двухосных АТС и двухосных тележек не должна превышать значений, приведенных в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Расстояние между осями, м | Осевая масса на каждую ось не более, т |
| АТС группы А | АТС группы Б |
| Свыше 2,00 | 10,0 | 6,0 |
| Свыше 1,65 до 2,00 включительно | 9,0 | 5,7 |
| Свыше 1,35 до 1,65 включительно | 8,0 | 5,5 |
| Свыше 1,0 до 1,35 включительно | 7,0 | 5,0 |
| До 1,00 | 6,0 | 4,5 |

--------------------------------

<\*> - для контейнеровозов - 9,0

Примечания: 1. Допускается увеличение осевой массы: - при расстоянии между осями свыше 2,0 м у городских и пригородных двухосных автобусов и троллейбусов группы А до 11,5 т и группы Б до 7,0 т;

- при расстоянии между осями двухосной тележки у автотранспортных средств группы А свыше 1,35 до 1,65 м включительно до 9,0 т, если осевая масса, приходящаяся на смежную ось, не превышает 6,0 т.

2. Для автотранспортных средств групп А и Б, спроектированных до 1995 г., с расстоянием между осями не более 1,32 м допускаются осевые массы соответственно 8,0 и 5,5 т.

2.2. Осевая масса трехосных тележек автотранспортных средств не должна превышать значений, приведенных в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Расстояние между крайними осями тележек, м | Осевая масса на каждую ось не более, т |
| АТС группы А | АТС группы Б |
| Свыше 5,00 | 10,0 | 6,0 |
| Свыше 3,20 до 5,00 включительно | 8,0 | 5,5 |
| Свыше 2,60 до 3,20 включительно | 7,5 | 5,0 |
| Свыше 2,0 до 2,60 включительно | 6,5 | 4,5 |
| До 2,00 | 5,5 | 4,0 |

Примечания:

1. Данные, приведенные в таблице 2, распространяются на трехосные тележки, у которых смежные оси находятся на расстоянии не менее чем 0,4 м расстояния между крайними осями.

2. В условиях городской застройки допустимая нагрузка на ось, указанная в таблицах 1 и 2 для дорог I - III категорий, относится к магистральным дорогам и улицам, а также дорогам и улицам в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах). Допустимая нагрузка, указанная для дорог IV - V категорий, в условиях городской застройки относится к улицам в жилой застройке, проездам и парковым дорогам.

2.3. Полная масса АТС не должна превышать значений, приведенных в таблице 3.

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды АТС | Полная масса, т | Расстояние между крайними осями АТС группы А не менее, м |
| группа А | группа Б |
| Одиночные автомобили, автобусы |
| Двухосные | 18 | 12 | 3,0 |
| Трехосные | 25 | 16,5 | 4,5 |
| Четырехосные | 30 | 22 | 7,5 |
| Седельные автопоезда (тягач с полуприцепом) |
| Трехосные | 28 | 18 | 8,0 |
| Четырехосные | 36 | 23 | 11,2 |
| Пятиосные и более | 38 | 28,5 | 12,2 |
| Прицепные автопоезда |
| Трехосные | 28 | 18 | 10,0 |
| Четырехосные | 36 | 24 | 11,2 |
| Пятиосные и более | 38 | 28,5 | 12,2 |
| Сочлененные автобусы |
| Двухзвенные | 28 | - | 10,0 |

Примечания:

1. Для одиночных автомобилей (тягачей) не допускается превышение полной массы более 30 т.

2. Предельные значения полной массы автотранспортных средств допустимы при равномерном их распределении по осям с отклонением в осевых нагрузках не более 35,8, а для передней оси не более 40,8.

3. Промежуточные между табличными значения параметров следует определять путем линейной интерполяции.

2.4. При движении по мостовым сооружениям полная масса автотранспортных средств не должна превышать значений, приведенных в таблице 4.

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Расстояние между крайними осями, м | Полная масса, т |
| Более 7,5 | 30 |
| Более 10,0 | 34 |
| Более 11,2 | 36 |
| Более 12,2 | 38 |

 А. С основными положениями и требованиями Инструкции по перевозке

крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам

Российской Федерации и настоящего разрешения ознакомились:

 водитель(и) основного тягача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, инициалы, подпись)

 лицо, сопровождающее груз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, инициалы, подпись)

 Б. Транспортное средство осмотрено представителем перевозчика груза,

который удостоверяет, что оно соответствует требованиям Правил дорожного

движения и Инструкции по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов

автомобильным транспортом по дорогам Российской Федерации.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, И.О.) (Подпись) М.П.

 "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Без пропуска, выданного Государственной инспекцией безопасности дорожного движения, и заполнения [пунктов А](#P544) и [Б](#P552) разрешение недействительно!

II. Параметры автотранспортного средства, при которых

оно относится к категории 2

1. При движении автотранспортных средств по мостовым сооружениям с массами и нагрузками на ось, указанными в таблице 5, они относятся к категории 2.

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| Проектная нормативная нагрузка на мостовое сооружение | Параметры АТС |
| Общая масса, т | Нагрузка на ось, т | База, м |
| АК-11, Н-30, НК-80 | более 80 | более 20,0 | менее 3,6 |
| Н-18 и НК-80 | более 80 | более 20,0 | менее 3,6 |
| АК-8, Н-13, НГ-60 | более 60 | более 16,0 | менее 5,0 |
| Н-10 и НГ-60 | более 60 | более 9,5 [<\*>](#P600), более 12,0 [<\*>](#P600) | менее 5,0 |
| Н-8 и НГ-30 | более 30 | более 7,6 [<\*>](#P600) | менее 4,0 [<\*>](#P600) |

--------------------------------

<\*> Значение осевой нагрузки относится к случаям движения по деревянным мостам

Приложение 2

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Начальнику Муниципального

 (регистрационный номер) учреждения "Управление городского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ хозяйства администрации

 (дата регистрации) города Пятигорска"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 на получение специального разрешения на движение по автомобильным

 дорогам (улицам) общего пользования местного значения

 города-курорта Пятигорска транспортного средства,

 осуществляющего перевозку опасных грузов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

 и физического лица и паспортные данные)

просит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (оформить специальное разрешение)

на движение по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного

значения города-курорта Пятигорска транспортного средства,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип, марка, модель транспортного средства | Государственный регистрационный знак автомобиля | Государственный регистрационный знак прицепа (полуприцепа) |
|  |  |  |

осуществляющего перевозку опасных грузов (согласно приложению) по маршруту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (маршрут (с указанием начального, основных промежуточных и конечного

 пунктов автомобильных дорог,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 по которым проходит маршрут транспортного средства, осуществляющего

 перевозку опасных грузов))

на срок действия с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, юридический адрес или адрес места

 жительства заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, почтовый адрес заявителя)

Телефон (с указанием кода города) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дополнительная информация, указываемая заявителем при подаче заявления)

 Необходимые документы к заявлению прилагаются. Заявитель подтверждает

подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О., подпись)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение

к заявлению о получении специального разрешения

на движение по автомобильным дорогам (улицам)

общего пользования местного значения

города-курорта Пятигорска транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных грузов

1. Сведения о перевозимом опасном грузе

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Класс, номер ООН, наименование и описание заявленного к перевозке опасного груза |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2. Дополнительные сведения при перевозке опасных грузов

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес и телефон грузоотправителя |  |
| Адрес и телефон грузополучателя |  |
| Адреса места погрузки и выгрузки |  |
| Телефоны вызова аварийных служб по маршруту перевозки |  |
| Адреса и телефоны промежуточных пунктов, куда в случае необходимости можно сдать груз |  |
| Места стоянок(указать при необходимости) |  |
| Места заправки топливом (указать при необходимости) |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, должность, подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П.

Приложение 3

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

 Начальнику

 Муниципального учреждения

 "Управление городского хозяйства

 администрации города Пятигорска"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. физ. лица, индивидуального

 предпринимателя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование юридического

 лица)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

на согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего

 перевозку тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза, или получение

 специального разрешения на движение по автомобильным дорогам (улицам)

 общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска

 транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного

 и (или) крупногабаритного груза

 1. Сведения о заявителе

 1.1. Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организационно-правовая форма и наименование юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в соответствии с учредительными документами или Ф.И.О. физического лица)

 1.2. Местонахождение заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.3. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.4. Расчетный счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.5. Телефоны (код города) (\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.6. По вопросам, возникающим при оформлении разрешения, обращаться:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (контактный телефон)

 2. Сведения о планируемой перевозке груза

 2.1. Вид перевозки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Вид необходимого разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (разовая - на одну поездку, на срок с\_\_\_по\_\_\_включительно)

 2.3. Наименование, адрес, телефон перевозчика груза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Наименование, адрес, телефон получателя груза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.5. Предлагаемый маршрут движения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (с указанием начального и конечного пунктов, наименований улиц, проездов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.6. Характеристика груза: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, габариты, масса)

 3. Параметры автопоезда: (при наличии нескольких автопоездов параметры

заполняются в соответствии с разделом 3 на каждый автопоезд в отдельности

на отдельном приложении к заявлению и заверяется подписью и печатью

заявителя):

 3.1. Марка, модель тягача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р.з. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.2. Марка, модель прицепа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р.з. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3. Полная масса с грузом \_\_\_\_\_\_ т, в т.ч.: тягача \_\_\_\_\_\_ т, порожнего

прицепа \_\_\_\_\_\_ т

 3.4. Расстояние между осями (в метрах)

1\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_\_\_6\_\_\_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

 3.5. Нагрузки на оси (в тоннах)

1\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_\_\_6\_\_\_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

 3.6. Габариты: длина \_\_\_\_\_\_\_\_\_ м, ширина \_\_\_\_\_\_\_\_\_ м, высота \_\_\_\_\_\_\_\_ м

 3.7. Габаритный радиус поворота автопоезда с грузом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м

 3.8. Предполагаемая скорость движения автопоезда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км/ч

 3.9. Вид сопровождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (марка автомобиля, модель, номерной знак)

 3.10. Место стоянки автопоезда в г. Пятигорск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_на л.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_на л.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_на л.

 Достоверность вышеуказанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

 СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ 26 ОГ N 0000001

 на движение по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования

местного значения города-курорта Пятигорска транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных грузов

 Особые условия действия специального разрешения:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Местонахождение и телефон перевозчика:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Класс, номер ООН, наименование и описание перевозимого опасного груза:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Тип, марка, модель транспортного средства:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Государственный регистрационный знак автомобиля:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Государственный регистрационный знак прицепа (полуприцепа):

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Срок действия специального разрешения: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Маршрут перевозки:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Адрес и телефон грузоотправителя:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Адрес и телефон грузополучателя:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Государственный регистрационный знак прицепа (полуприцепа):

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Адрес промежуточных пунктов маршрута перевозки и телефоны аварийной

службы:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Места стоянок и заправок топливом:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Разрешение выдано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (Ф.И.О.) (подпись)

 Оборотная сторона разрешения

 Особые условия действия специального разрешения:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Ограничения:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

 Отметки должностных лиц надзорных контрольных органов:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

N 0000001

Приложение 5

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

 БЛАНК МАРШРУТА ПЕРЕВОЗКИ ОПАСНОГО ГРУЗА

На заявку N СОГЛАСОВАНО

 от Начальник МУ "Управление архитектуры,

 строительства и жилищно-коммунального

 хозяйства администрации города

 Пятигорска"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы, подпись, печать)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| МАРШРУТ ПЕРЕВОЗКИ ОПАСНОГО ГРУЗА |
| Наименование груза |  |  |
| Класс опасного груза по ГОСТ 19433-88 |  |  |
| Код экстренных мер (КЭМ) |  |  |
| N вещества по списку ООН |  |  |
| Класс опасного груза по ГОСТ 19433-88 |  |  |
| Сведения о заявленном для перевозки опасного груза транспортном средстве: |
| ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДВИЖЕНИЯ |
| 1. Скорость движения на перегонах 60 км/ч. |
| 2. Прикрытие (на всем маршруте, на отдельных участках). |
| 3. Сопровождение (на всем маршруте, на отдельных участках). |
| 4. Движение ночью (разрешено, запрещено). |
| 5. Движение при метеорологической видимости менее 100 м (разрешено, запрещено) |

 Оборотная сторона разрешения

|  |
| --- |
| МАРШРУТ ДВИЖЕНИЯПо улицам и автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Пятигорск: |
| 1 | Перевозчик опасного груза |  |
| 2 | Адреса пунктов и телефоны аварийной службы, через которые проследуют транспортные средства | 01; 02; 03 |
| 3 | Адреса промежуточных пунктов, куда в случае необходимости можно сдать груз |  |
| 4 | Места стоянок |  |
| 5 | Места заправок топливом |  |

Приложение 6

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

 "УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ,

 СТРОИТЕЛЬСТВА

 И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО

 ХОЗЯЙСТВА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 АДМИНИСТРАЦИИ (Ф.И.О.,

 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА" реквизиты заявителя)

Ленина пл., д. 2, Пятигорск, 357500

 Тел./факс 33-06-74

 ОКПО 32624558, ОГРН 1022601619138

 ИНН/КПП 2632035266/263201001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разрешается на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перевозка тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза по автомобильным

дорогам (улицам) общего пользования местного значения города Пятигорска.

 Вид разрешения (межрегиональная, местная):

 Количество поездок:

 Маршрут движения:

 Наименование груза:

 Габариты:

 Вес:

 Сведения о заявленном для перевозки крупногабаритного груза

транспортном средстве:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Марка и модель транспортного средства / прицепа | Государственный регистрационный знак |

Длина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м Ширина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м Высота: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, и., о.)".

Приложение 7

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

РАЗРЕШЕНИЕ N

на перевозку крупногабаритного груза и (или) тяжеловесного

по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования

местного значения города-курорта Пятигорска

Исключено. - Постановление администрации г. Пятигорска от 02.02.2016 N 228.

Приложение 8

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

ПОРЯДОК

РАСЧЕТА ПЛАТЫ В СЧЕТ ВОЗМЕЩЕНИЯ ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО

ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, И ВЫДАЧИ СПЕЦИАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ

НА ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО

ПЕРЕВОЗКУ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ

(УЛИЦАМ) ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА

1. Размер платы в счет возмещения вреда, рассчитанной применительно к каждой автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, по которому проходит маршрут конкретного транспортного средства, доводится до сведения владельца транспортного средства органом, выдающим специальное разрешение на движение транспортных средств.

2. Размер платы в счет возмещения вреда определяется в зависимости от:

а) превышения установленных правилами перевозки грузов автомобильным транспортом, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, или решением о временном ограничении движения транспортных средств, принимаемом в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", значений (абзац дополнен постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2011 года N 282)

предельно допустимой массы транспортного средства;

предельно допустимых осевых нагрузок транспортного средства;

б) размера вреда, определенного соответственно для автомобильных дорог (улиц) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска;

в) протяженности участков автомобильных дорог (улиц) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, по которым проходит маршрут транспортного средства;

г) базового компенсационного индекса текущего года.

3. Размер платы в счет возмещения вреда рассчитывается применительно к каждому участку автомобильной дороги (улицы) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска, по которому проходит маршрут транспортного средства, по следующей формуле:

Пор = [Рпм + (Рпом1 +... + Рпомi)] x S x Tтг,

где:

Пор - общий размер вреда, при разовом проезде транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, руб.;

Рпм - размер вреда (в руб.) при превышении полной массы транспортного средства предельно допустимых значений, указанных в [таблице 1](#P1134);

Рпомi - размер вреда (в руб.) при превышении каждой осевой массой транспортного средства предельно допустимых значений, указанных в [таблице 2](#P1169);

S - протяженность маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, в км;

Tтг - базовый компенсационный индекс текущего года, рассчитывается по формуле:

Tтг = Тпг х Iтг,

где:

Тпг - базовый компенсационный индекс предыдущего года (базовый компенсационный индекс 2011 года принимается равным 1, Тпг2011 = 1);

Iтг - индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования в части капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог в текущем году, разработанный Минэкономразвития России для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Общий размер вреда, причиняемого при многократном проезде транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов по местным автомобильным дорогам, рассчитывается по формуле:

Пом = [Рпм + (Рпом1 +... + Рпомi)] x S x N x Tтг,

где:

Пом - общий размер вреда, при многократном проезде транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов;

S - среднесуточный пробег транспортного средства осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов (s = 3 из расчета среднесуточного пробега, равного 200 км), в сотнях км;

N - срок, в течение которого осуществляются перевозки тяжеловесных грузов, дней;

Tтг - базовый компенсационный индекс текущего года.

Таблица 1

Размер вреда при превышении значения предельно

допустимой массы транспортного средства

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение предельно допустимой массы транспортного средства (тонн) | Размер вреда (рублей на 100 км) |
| До 5 | 240 |
| Свыше 5 до 7 | 285 |
| Свыше 7 до 10 | 395 |
| Свыше 10 до 15 | 550 |
| Свыше 15 до 20 | 760 |
| Свыше 20 до 25 | 1035 |
| Свыше 25 до 30 | 1365 |
| Свыше 30 до 35 | 1730 |
| Свыше 35 до 40 | 2155 |
| Свыше 40 до 45 | 2670 |
| Свыше 45 до 50 | 3255 |
| Свыше 50 | По отдельному расчету [<\*>](#P1165) |

--------------------------------

<\*> Расчет размера вреда осуществляется с применением метода математической экстраполяции значений размера вреда при превышении значения предельно допустимой массы транспортного средства.

Таблица 2

Размер вреда при превышении значений предельно допустимых

осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Превышение предельно допустимых осевых нагрузок на ось транспортного средства (%) | Размер вреда (рублей на 100 км) | Размер вреда в период временных ограничений в связи с неблагоприятными природно-климатическими условиями (рублей на 100 км) |
| До 10 | 925 | 5260 |
| Свыше 10 до 20 | 1120 | 7710 |
| Свыше 20 до 30 | 2000 | 10960 |
| Свыше 30 до 40 | 3125 | 15190 |
| Свыше 40 до 50 | 4105 | 21260 |
| Свыше 50 до 60 | 5215 | 27330 |
| Свыше 60 | По отдельному расчету [<\*>](#P1197) |

--------------------------------

<\*> Расчет размера вреда осуществляется с применением метода математической экстраполяции значений размера вреда при превышении значений предельно допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства.

Приложение 9

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., реквизиты заявителя)

 ИЗВЕЩЕНИЕ

 о расчете платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными

 средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных грузов

 по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования

 местного значения города-курорта Пятигорска

 Настоящим сообщаем, что в соответствии с Вашим заявлением выполнен

расчет платы за перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам

(улицам) общего пользования местного значения города-курорта Пятигорска по

маршруту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (маршрут транспортного средства)

 Размер платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

 (прописью)

 Расчет размера платы выполнен в соответствии с Порядком расчета в счет

возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами осуществляющими

перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам (улицам) общего

пользования местного значения города-курорта Пятигорска, а также правилами

возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими

перевозки тяжеловесных грузов, утвержденными постановлением Правительства

Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. N 934 "О возмещении вреда,

причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки

тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации",

постановлением администрации города Пятигорска от 28.11.2011 N 4453 "О

возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими

перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования

местного значения города-курорта Пятигорска".

 Реквизиты для оплаты: УФК по Ставропольскому краю (МУ "Управление

городского хозяйства администрации города Пятигорска", л/сч. 0421301539)

ИНН 2632079746/КПП 2632079746, лицевой счет 4010181030000001005, Банк

получатель: ГРКЦ ГУ Банка России по Ставропольскому краю, БИК 040702001,

КБК 614 113 01530 04 1000 130 (Поступления сумм в возмещение вреда,

причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными

средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов), ОКАТО 07427000000.

Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 10

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача специального разрешения на

движение транспортного средства,

осуществляющего перевозку опасных,

тяжеловесных и (или) крупногабаритных

грузов по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения

города-курорта Пятигорска"

БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА СПЕЦИАЛЬНОГО

РАЗРЕШЕНИЯ НА ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕРЕВОЗКУ ОПАСНЫХ, ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ И (ИЛИ)

КРУПНОГАБАРИТНЫХ ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО

ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА"

 ┌─────────────────────────────────────────────────────────────────┐

 │Прием, первичная обработка и регистрация заявления о согласовании│

 │маршрута транспортного средства и выдаче специального разрешения │

 │ на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку │

 │ опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов │

 │ по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования │

 │ местного значения города-курорта Пятигорска │

 └──────────────────────────────┬──────────────────────────────────┘

 │

 │

 \/

 ┌──────────────────────────────────────────────────┐

 │Рассмотрение заявления и представленных документов│

 │ и оценка технической возможности реализации │

 │ заявленной муниципальной услуги │

 └───────┬────────────────────────────────────┬─────┘

 │ │

 │ │

 │ │

 \/ \/

┌──────────────────────────────┐ ┌──────────────────────────────┐

│ Принятие положительного │ │ Принятие отрицательного │

│решения (согласование │ │решения (отказ в согласовании │

│ маршрута транспортного │ │ маршрута транспортного │

│ средства и выдача │ │средства и выдаче специального│

│ специального разрешения на │ │ разрешения на движение │

│ движение транспортного │ │ транспортного средства, │

│ средства, осуществляющего │ │ осуществляющего перевозку │

│ перевозку опасных, │ │опасных, тяжеловесных и (или) │

│ тяжеловесных и (или) │ │ крупногабаритных грузов по │

│ крупногабаритных грузов по │ │автомобильным дорогам (улицам)│

│автомобильным дорогам (улицам)│ │ общего пользования местного │

│ общего пользования местного │ │ значения города-курорта │

│ значения города-курорта │ │ Пятигорска) │

│ Пятигорска) │ └──────────────────────────────┘

└──────────────────────────────┘